

Утвержден
Решением Общего собрания Учредителей
Протокол № 1 от 23.04.2003 г.
Изменения утверждены
Решением внеочередного Общего собрания членов
Некоммерческого партнерства
«Содействие развитию йоги Айенгара в России»
Протокол № «__» от «07» апреля 2011 г.

УСТАВ
Некоммерческого партнерства
«Содействие развитию йоги Айенгара в России»

г. Москва,
2011 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Некоммерческое партнерство «Содействие развитию йоги Айенгара в России» (далее - Партнерство), является основанной на членстве некоммерческой организацией, учрежденной гражданами Российской Федерации, для содействия ее членам в осуществлении деятельности, направленной на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Партнерство осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», иными законодательными актами Российской Федерации, а также настоящим Уставом.

1.3. Партнерство является юридическим лицом и имеет в собственности обособленное имущество, учитываемое на самостоятельном балансе, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.4. Партнерство вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

1.5. Партнерство использует имущество для целей, определенных в настоящем Уставе. Партнерство вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых оно создано, и соответствующей этим целям. Для осуществления предпринимательской деятельности Партнерство вправе создавать хозяйственные общества или участвовать в них. Являясь некоммерческой организацией, Партнерство не ставит своей целью извлечение прибыли.

1.6. Партнерство имеет круглую печать, содержащую его полное наименование на русском языке и указание на место его нахождения. Печать может содержать наименование Партнерства на любом иностранном языке или языке народов Российской Федерации. Партнерство вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему, зарегистрированную в установленном законом порядке.

1.7. Государство не несет ответственности по обязательствам Партнерства. Партнерство не несет ответственности по обязательствам государства. Члены Партнерства не отвечают по обязательствам Партнерства, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов и созданных Партнерством юридических лиц.

1.8. Партнерство вправе создавать на территории Российской Федерации филиалы и открывать представительства в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Филиал и представительство являются обособленными подразделениями Партнерства, расположенными вне места его нахождения, наделяются имуществом за счет Партнерства и действуют на основании утвержденного им положения. Имущество филиала или представительства учитывается на отдельном балансе и на балансе Партнерства.

2. НАИМЕНОВАНИЕ И МЕСТО НАХОЖДЕНИЯ ПАРТНЕРСТВА

2.1. Полное наименование Партнерства на русском языке: **Некоммерческое**

партнерство «Содействие развитию йоги Айенгара в России».

2.2. Сокращенное наименование Партнерства на русском языке: **НП «Йога Айенгара в России».**

2.3. Полное наименование Партнерства на английском языке: **Non-profit partnership «Assistance for development of Iyengar yoga in Russia».**

2.4. Место нахождения Партнерства: 123022, г. Москва, ул. Красная Пресня, д. 46. По месту нахождения Партнерства находится его Единоличный исполнительный орган – Председатель Исполнительного Совета Партнерства.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПАРТНЕРСТВА

3.1. Партнерство создано в целях содействия своим членам в осуществлении деятельности, направленной на:

- развитие йоги Айенгара в России;
- укрепление и поддержание связей с институтом Йоги Рамамани Айенгар Мемориал Йога Инститьют (RIMYI) в г. Пуна, Индия;
- популяризацию и развитие методов йоги Айенгара, способствующих общему оздоровлению человека, в соответствии с рекомендациями института йоги Рамамани Айенгар Мемориал Йога Инститьют (RIMYI);
- ознакомление с наследием и сохранение традиций классической йоги.

3.2. Предмет деятельности Партнерства:

- координация деятельности, связанной с преподаванием и распространением йоги Айенгара, на территории действия Партнерства;
- проведение практических занятий по йоге для различных возрастных и социальных групп;
- организация и проведение практических семинаров по йоге Айенгара в Российской Федерации и за рубежом;
- организация поездок и экскурсий (в том числе на платной основе) для членов Партнерства и других лиц по России и зарубежным странам в целях популяризации йоги Айенгара;
- организация и проведение международных симпозиумов, конференций и встреч по йоге Айенгара;
- подготовка и издание практических пособий, методических рекомендаций, статей, книг, журналов по йоге Айенгара;
- информирование своих членов обо всех мероприятиях, связанных с йогой Айенгара, а также обо всех мероприятиях за рубежом, в которых принимает участие Партнерство;
- установление и поддержание связей с заинтересованными общественными организациями по йоге Айенгара других стран;
- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Российской Федерации и направленной на достижение уставных целей Партнерства.

3.3. В интересах достижения уставных целей Партнерство вправе в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- совершать от своего имени различные сделки;
- приобретать имущественные и личные неимущественные права;
- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- учреждать средства массовой информации и осуществлять издательскую деятельность;
- привлекать на добровольных началах средства заинтересованных государственных организаций, учреждений, ведомств, местных органов самоуправления, общественных объединений, банков, коммерческих организаций, зарубежных государственных и иных учреждений и организаций, а также отдельных граждан;
- осуществлять благотворительную деятельность;
- проводить благотворительные мероприятия (в том числе лотереи, концерты, аукционы, и т.п.);
- создавать хозяйственные товарищества, общества и иные хозяйственные организации со статусом юридического лица, а также приобретать имущество, предназначенное для ведения предпринимательской деятельности;
- самостоятельно определять порядок, формы организации и оплаты труда штатных работников и привлекаемых специалистов;
- взаимодействовать с заинтересованными Префектурами округов г. Москвы, Правительством Москвы, Московской области и их структурными подразделениями, а также другими государственными и негосударственными органами и организациями по вопросам, связанным с уставными целями Партнерства, заключать с ними договоры о сотрудничестве и совместной деятельности;
- разрабатывать и реализовывать собственные программы, направленные на достижение уставных целей Партнерства;
- сотрудничать с зарубежными организациями, сходными по целям и деятельности;
- осуществлять другие мероприятия для достижения уставных целей Партнерства.

3.4. Партнерство может осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Такой деятельностью признаются приносящие прибыль производство и реализация товаров и услуг, отвечающих целям создания Партнерства, а также приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав, участие в хозяйственных организациях и товариществах на вере в качестве вкладчика.

3.5. Партнерство имеет права и несет обязанности, необходимые для осуществления любых видов деятельности, не запрещенных федеральными законами, если это не противоречит предмету и целям деятельности, определенным настоящим Уставом. Отдельными видами деятельности, перечень которых определяется федеральным законом, Партнерство может заниматься только на основании специального разрешения (лицензии).

4. ЧЛЕНСТВО В ПАРТНЕРСТВЕ. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ

4.1. В члены Партнерства могут быть приняты полностью дееспособные граждане и юридические лица, в том числе иностранные граждане и лица без гражданства (далее – кандидаты в члены Партнерства), добровольно принимающие на себя обязанность по соблюдению Устава Партнерства и иных документов Партнерства.

4.2. Не могут быть членами Партнерства:

- иностранный гражданин или лицо без гражданства, в отношении которых в установленном законодательством Российской Федерации порядке принято решение о нежелательности их пребывания (проживания) в Российской Федерации;
- лицо, в отношении которого вступившим в законную силу решением суда установлено, что в его действиях содержатся признаки экстремистской деятельности;
- лицо, которое не соответствует предъявляемым к учредителям (членам) некоммерческой организации требованиям федеральных законов, определяющих правовое положение, порядок создания, деятельности, реорганизации и ликвидации некоммерческих организаций отдельных видов.

4.3. Прием в члены Партнерства осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства и иными документами Партнерства.

4.4. Датой принятия кандидата в члены Партнерства является дата оплаты кандидатом в члены Партнерства вступительного взноса, при условии, что, он уплачен не позднее десяти дней после принятия решения Общим собранием членов Партнерства о приеме кандидата в члены Партнерства.

4.5. Подача заявления о приеме в члены Партнерства является подтверждением того, что кандидат в члены Партнерства ознакомился со всеми документами и требованиями Партнерства и обязался их выполнять.

4.6. В Партнерстве устанавливаются следующие виды взносов:

- Регулярные (годовые) членские взносы;
- Единовременные (вступительные и добровольные) взносы;

4.7. Размер вступительных и членских взносов определяется Общим собранием членов Партнерства.

4.8. Добровольные взносы вносятся в добровольном порядке и являются вкладом членов Партнерства, направленным на нужды Партнерства и реализацию его уставных целей.

4.9. Вступительный взнос вносится кандидатом в члены Партнерства единовременно, в полном размере в течение десяти дней с момента принятия Общим собранием членов Партнерства решения о приеме его в члены Партнерства.

4.10. В случае неуплаты вступительного взноса в десятидневный срок с даты принятия решения Общим собранием членов Партнерства о приеме кандидата в члены Партнерства, кандидат считается не принятым в члены Партнерства.

4.11. В случае прекращения членства в Партнерстве, уплаченные вступительный и членские (годовые) взносы не возвращаются.

4.12. Члены Партнерства имеют право:

- избирать и быть избранными в органы управления Партнерства;
- обсуждать и вносить предложения в органы управления Партнерства;
- участвовать в деятельности Партнерства, проводимых им мероприятиях;
- участвовать в Общих собраниях членов Партнерства;
- принимать участие в деятельности рабочих органов Партнерства (экспертных советов, комиссий, инициативных групп);
- получать информацию о деятельности Партнерства и его органах;
- использовать в своей деятельности атрибуты членства в Партнерстве, определенные решением Исполнительного Совета Партнерства.

4.13. Члены Партнерства обязаны:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, Устав Партнерства и требования иных документов Партнерства;
- своевременно вносить членские взносы в порядке, установленном Уставом и принятыми в соответствии с ним решениями органов управления Партнерства.

4.14. Членство в Партнерстве прекращается в случае:

- добровольного выхода члена Партнерства из Партнерства;
- исключения из состава членов Партнерства, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, Уставом и иными документами Партнерства;
- смерти гражданина, являющегося членом Партнерства;
- ликвидации юридического лица, являющегося членом Партнерства.

4.15. Член Партнерства вправе по своему усмотрению и без указания мотивов выйти из Партнерства.

4.16. Добровольный выход члена из Партнерства осуществляется путем подачи письменного заявления в Исполнительный Совет Партнерства за один месяц до даты предполагаемого выхода.

4.17. Партнерство принимает решение об исключении члена Партнерства из него в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом и иными документами Партнерства в следующих случаях:

- несоблюдение членом Партнерства положений настоящего Устава, повлекшее за собой причинение ущерба Партнерству;
- образование в течение трех месяцев задолженности по оплате годовых членских взносов.

4.18. Лицу, прекратившему членство в Партнерстве, не возвращаются уплаченные им вступительный и годовые членские взносы.

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ

5.1. К органам управления Партнерства относятся:

- Общее собрание членов Партнерства (далее по тексту также - Собрание);
- Исполнительный Совет Партнерства (коллегиальный исполнительный орган управления);
- Председатель Исполнительного Совета Партнерства (единоличный исполнительный орган управления).

6. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

6.1. Высшим органом управления Партнерства является Собрание. Собрание Партнерства должно проводиться в поселении (городе, поселке, селе) по месту нахождения Партнерства. Порядок проведения Собрания устанавливается настоящим Уставом, а также Положением об Общем собрании членов Партнерства, утверждаемым Собранием.

6.2. Партнерство один раз в год проводит годовое Собрание. Годовое Собрание проводится не ранее чем через два месяца и не позднее чем через шесть месяцев после окончания финансового года. Годовое Собрание созывается Исполнительным Советом Партнерства.

6.3. Члены Партнерства, составляющие не менее десяти процентов от общего числа членов Партнерства, вправе предлагать вопросы в повестку дня годовых и внеочередных Собраний, а также выдвигать кандидатов для избрания в Исполнительный Совет Партнерства. Предложения в повестку дня годового Собрания и перечень выдвигаемых кандидатов в Исполнительный Совет Партнерства должны поступить в Партнерство не позднее, чем через 90 дней после окончания финансового года. Предложение членов Партнерства, составляющих не менее десяти процентов от общего числа членов Партнерства, о выдвижении кандидатов в Исполнительный Совет Партнерства, должно также содержать следующую информацию о кандидатах:

- фамилия, имя и отчество;
- дата рождения;
- образование;
- наличие судимостей за преступления в сфере экономики и преступления против государственной власти.

6.4. Сообщение о проведении Собрания публикуется на сайте Партнерства в сети Интернет не позднее, чем за 30 дней до даты проведения Собрания. Партнерство вправе дополнительно информировать своих членов о проведении Собрания путем направления членам Партнерства сообщения о проведении Собрания по электронной почте. Партнерство вправе опубликовать сообщение о проведении Собрания ранее срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта. Исполнительный Совет Партнерства может принять решение об осуществлении дополнительной публикации сообщения о проведении Собрания в иных печатных изданиях.

6.5. При подготовке к проведению Собрания Исполнительный Совет Партнерства (а в случаях, установленных Федеральным законом, иные лица) определяет:

- форму проведения Собрания;

- дату, место, время проведения Собрания (в том числе время начала и окончания регистрации членов Партнерства);
- дату составления списка лиц, имеющих право на участие в Собрании;
- повестку дня Собрания;
- порядок сообщения членам Партнерства о проведении Собрания;
- перечень информации (материалов), предоставляемой членам Партнерства при подготовке к проведению Собрания, и порядок ее предоставления;
- форму и текст бюллетеня для голосования;
- регламент ведения Собрания (общая продолжительность Собрания, перерывы, время, предоставляемое для докладов и сообщений по каждому вопросу и для обсуждения вопросов, и др.).

6.6. В сообщении о проведении Собрания должны быть указаны:

- полное наименование Партнерства и место нахождения Партнерства;
- форма проведения Собрания;
- дата, место, время проведения Собрания (в том числе время начала и окончания регистрации членов Партнерства);
- дата составления списка лиц, имеющих право на участие в Собрании;
- повестка дня Собрания с указанием, кем был внесен соответствующий вопрос в повестку дня Собрания;
- порядок ознакомления с информацией (материалами), подлежащей предоставлению при подготовке к проведению Собрания, и адрес по которому с ней можно ознакомиться.

6.7. Сведения о кандидатах в Исполнительный Совет Партнерства должны включать следующую информацию:

- фамилия, имя и отчество;
- дата рождения;
- образование;
- наличие судимостей за преступления в сфере экономики и преступления против государственной власти.

6.8. Список лиц, имеющих право на участие в Собрании, составляется на основании данных реестра членов Партнерства на дату, устанавливаемую Исполнительным Советом Партнерства. Дата составления списка лиц, имеющих право на участие в Собрании, не может быть установлена ранее даты принятия решения о проведении Собрания и более чем за 50 дней.

6.9. Собрания, проводимые помимо годового, являются внеочередными. Внеочередное Собрание проводится по решению Исполнительного Совета Партнерства на основании его собственной инициативы, требования аудитора Партнерства, а также членов Партнерства, составляющих не менее 1/3 (одной трети) от общего числа членов Партнерства на дату предъявления требования.

6.10. Созыв внеочередного Собрания по требованию аудитора Партнерства или членов Партнерства, составляющих не менее 1/3 (одной трети) от общего числа членов Партнерства, осуществляется Исполнительным Советом. Решение о созыве либо об отказе в созыве внеочередного Собрания по требованию аудитора

Партнерства или членов Партнерства, составляющих не менее 1/3 (одной трети) от общего числа членов Партнерства, должно быть принято Исполнительным Советом в течение пяти рабочих дней с даты предъявления указанного требования.

6.11. В случае невозможности принятия Исполнительным Советом решения о созыве либо об отказе в созыве внеочередного Собрания по требованию аудитора Партнерства или членов Партнерства, составляющих не менее 1/3 (одной трети) от общего числа членов Партнерства, в сроки указанные в п. 6.10, такое решение может быть принято Председателем Исполнительного Совета в течение пяти рабочих дней с момента истечения срока принятия решения Исполнительным Советом.

Такие решения направляются лицам, требующим созыва внеочередного Собрания, не позднее трех дней с момента их принятия. Решение об отказе в созыве внеочередного Собрания может быть принято лишь в случаях, установленных законодательством Российской Федерации.

6.12. Внеочередное Собрание по требованию аудитора Партнерства или членов Партнерства, составляющих не менее 1/3 (одной трети) процентов от общего числа членов Партнерства, должно быть проведено в течение 40 дней с момента представления требования о его проведении. Если предлагаемая повестка дня внеочередного Собрания содержит вопрос об избрании членов Исполнительного Совета, то такое Собрание должно быть проведено в течение 70 дней с момента представления требования о проведении Собрания.

6.13. Исполнительный Совет не вправе вносить изменения в формулировки вопросов повестки дня, формулировки решений по таким вопросам и изменять предложенную форму проведения внеочередного Собрания, созываемого по требованию аудитора Партнерства или членов Партнерства, составляющих не менее 1/3 (одной трети) процентов от общего числа членов Партнерства.

6.14. В случае, если Исполнительным Советом не принято решение о созыве внеочередного Собрания или принято решение об отказе в его созыве, внеочередное Собрание может быть созвано органами и лицами, требующими его созыва.

В этом случае расходы на подготовку и проведение Собрания могут быть возмещены по решению Собрания за счет средств Партнерства.

6.15. В случае если предлагаемая повестка дня внеочередного Собрания содержит вопрос об избрании членов Исполнительного Совета Партнерства, члены Партнерства, составляющие не менее 10 процентов от общего числа членов Партнерства на дату составления списка лиц, имеющих право на участие в Собрании, вправе предложить кандидатов для избрания в Исполнительный Совет Партнерства, число которых не может превышать количественный состав Исполнительного Совета Партнерства. Такие предложения должны поступить в Партнерство не менее чем за 30 дней до даты проведения внеочередного Собрания.

6.16. Право на участие в Собрании осуществляется членом Партнерства как лично для членов Партнерства - граждан, так и через своего представителя для членов Партнерства – юридических лиц. Представитель члена Партнерства – юридического лица на Собрании действует в соответствии с полномочиями, основанными на указаниях федеральных законов или актов уполномоченных на то государственных органов или органов местного самоуправления, либо доверенности, составленной в письменной форме в соответствии с требованиями федеральных законов. Член

Партнерства – юридическое лицо вправе в любое время заменить своего представителя на Собрании.

6.17. Голосование на Собрании осуществляется бюллетенями для голосования. Голосование на Собрании осуществляется по принципу «один член Партнерства - один голос».

6.18. Собрание правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие более 50 % от общего числа членов Партнерства.

6.19. Решения Собрания принимаются простым большинством голосов присутствующих на Собрании членов Партнерства, за исключением вопросов, специально оговоренных в настоящем Уставе и Положении об Общем собрании членов Партнерства. Решения по вопросам, отнесенным настоящим Уставом к исключительной компетенции Собрания, принимаются квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов Партнерства. Решение о реорганизации Партнерства в форме преобразования принимается всеми учредителями Партнерства единогласно.

7. КОМПЕТЕНЦИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ ЧЛЕНОВ ПАРТНЕРСТВА

7.1. К компетенции Общего собрания членов Партнерства относятся:

7.1.1. изменение Устава Партнерства – исключительная компетенция;

7.1.2. определение приоритетных направлений деятельности Партнерства, принципов формирования и использования его имущества – исключительная компетенция;

7.1.3. определение количественного состава Исполнительного Совета Партнерства, утверждение его структуры, избрание его членов и досрочное прекращение их полномочий – исключительная компетенция;

7.1.4. принятие решения об исключении членов Партнерства из Партнерства;

7.1.5. реорганизация и ликвидация Партнерства, назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов – исключительная компетенция;

7.1.6. утверждение годовых отчетов, годовой бухгалтерской отчетности, в том числе отчетов о прибылях и убытках (счетов прибылей и убытков) Партнерства, а также утверждение отчетов Исполнительного Совета и Председателя Исполнительного Совета Партнерства;

7.1.7. утверждение финансового плана Партнерства на следующий финансовый год;

7.1.8. утверждение аудитора Партнерства;

7.1.9. создание филиалов и открытие представительств Партнерства;

7.1.10. назначение аудиторской проверки;

7.1.11. участие Партнерства в других организациях;

7.1.12. определение размера и порядка уплаты вступительных и членских взносов;

7.1.13. избрание Председателя Исполнительного Совета Партнерства, досрочное прекращение его полномочий – исключительная компетенция;

7.1.14. определение порядка проведения Общего собрания членов Партнерства;

- 7.1.15. избрание членов счетной комиссии и досрочное прекращение их полномочий;
 - 7.1.16. утверждение внутренних документов, регулирующих деятельность органов Партнерства;
 - 7.1.17. принятие решения о приеме кандидатов в члены Партнерства;
 - 7.1.18. решение иных вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 7.2. Вопросы, отнесенные к компетенции Общего собрания членов Партнерства, не могут быть переданы на решение Исполнительному Совету Партнерства, за исключением вопросов, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 7.3. Общее собрание членов Партнерства вправе рассматривать и принимать решения по всем вопросам, касающимся деятельности Партнерства.

8. ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ПАРТНЕРСТВА

- 8.1. Руководство текущей деятельностью Партнерства осуществляют Председатель Исполнительного Совета (единоличный исполнительный орган) и Исполнительный Совет Партнерства (коллегиальный исполнительный орган). Председатель Исполнительного Совета (далее также - «Председатель») и Исполнительный Совет Партнерства (далее также - «Исполнительный Совет») осуществляют свою деятельность в строгом соответствии с Федеральным законом, иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и иными внутренними документами Партнерства.
- 8.2. Председатель и члены Исполнительного Совета избираются Общим собранием членов Партнерства сроком на 3 (три) года, при этом Председатель и члены Исполнительного Совета не могут избираться более чем на два срока подряд.
- 8.3. Члены Исполнительного Совета избираются Собранием в порядке, установленном настоящим Уставом, а также Положением об Общем собрании членов Партнерства.
- 8.4. Председатель без доверенности действует от имени Партнерства, в том числе представляет его интересы, совершает сделки от имени Партнерства, утверждает штаты, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Партнерства, утверждает внутренние документы Партнерства, регламентирующие финансовые, бухгалтерские, хозяйственные, кадровые, социально-бытовые вопросы, а также вопросы труда, безопасности и делопроизводства, и принимает решения по иным вопросам текущей деятельности Партнерства, принятие решений по которым не отнесено настоящим Уставом к компетенции Собрания или Исполнительного Совета.
- 8.5. По вопросам, отнесенным к компетенции Исполнительного Совета, Председатель действует в соответствии с решениями Исполнительного Совета.
- 8.6. Исполнительный Совет руководит деятельностью Партнерства в пределах своей компетенции, определенной настоящим Уставом, а также обеспечивает выполнение решений Собраний.
- 8.7. Председатель и члены Исполнительного Совета при осуществлении своих

прав и исполнении обязанностей должны действовать в интересах Партнерства, осуществлять свои права и исполнять обязанности в отношении Партнерства добросовестно и разумно. Они несут ответственность перед Партнерством за убытки, причиненные Партнерству их виновными действиями (бездействием), если иные основания ответственности не установлены федеральными законами. При этом не несут ответственности члены Исполнительного Совета, голосовавшие против принятия решения, которое повлекло причинение Партнерству или члену Партнерства убытков, или не принимавшие участия в голосовании.

8.8. Председатель несет ответственность за организацию работ, связанных с использованием сведений, составляющих государственную тайну, а также реализацию системы защиты таких сведений, обеспечивает учет и сохранность документов по личному составу, выполнение Партнерством и работниками Партнерства обязанностей, вытекающих из Федерального закона «О некоммерческих организациях».

8.9. Количественный состав Исполнительного Совета — 12 человек. Исполнительный Совет может рекомендовать Собранию внести изменения в Устав в части изменения количественного состава Исполнительного Совета. До переизбрания Исполнительного Совета в новом количественном составе полномочия и порядок принятия решений существующим в тот момент Исполнительным Советом не изменятся. Исполнительный Совет представляет членам Партнерства рекомендации в отношении кандидатов в члены Исполнительного Совета.

8.10. Председатель Исполнительного Совета избирается Общим собранием членов Партнерства квалифицированным большинством в 2/3 голосов присутствующих членов Партнерства.

8.11. Организация работы Исполнительного Совета, созыв и проведение его заседаний, организация ведения протоколов заседаний, функции председательствующего на заседании осуществляются Председателем Исполнительного Совета или, в случае его отсутствия, одним из членов Исполнительного Совета по решению Исполнительного Совета.

8.12. Заседания Исполнительного Совета проводятся в соответствии с настоящим Уставом по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал. Заседания созываются Председателем Исполнительного Совета по его собственной инициативе, по требованию членов Исполнительного Совета, составляющих не менее десяти процентов от общего числа членов Исполнительного Совета, аудитора Партнерства, а также членов Партнерства, составляющих не менее десяти процентов от общего числа членов Партнерства, изложенному в письменной форме, с указанием мотивов созыва заседания.

8.13. Порядок созыва и проведения заседаний Исполнительного Совета определяется настоящим Уставом, а также Положением об Исполнительном Совете Партнерства, утверждаемым Собранием.

8.14. Решения на заседании Исполнительного Совета принимаются большинством голосов членов Исполнительного Совета, присутствующих на заседании, если законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом не предусмотрено иное.

8.15. При определении наличия кворума заседания Исполнительного Совета и результатов голосования по вопросам повестки дня заседания Исполнительного Совета должно учитываться письменное мнение члена Исполнительного Совета, отсутствующего на заседании, при условии, что такое письменное мнение поступило в Исполнительный Совет до начала заседания.

8.16. При решении вопросов на заседании Исполнительного Совета каждый член Исполнительного Совета обладает одним голосом. При принятии Исполнительным Советом решений в случае равенства голосов членов Исполнительного Совета Председатель Исполнительного Совета имеет право решающего голоса.

8.17. Заседание Исполнительного Совета правомочно (имеет кворум), если на нем присутствует более половины от числа избранных членов Исполнительного Совета.

8.18. Протоколы всех заседаний Исполнительного Совета ведутся в установленном законом порядке. Все протоколы должны быть подписаны председательствующим на заседании Исполнительного Совета, который несет ответственность за правильность составления протоколов, и секретарем Исполнительного Совета.

8.19. Для предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов и подготовки рекомендаций Исполнительному Совету для принятия решений по таким вопросам Исполнительный Совет создает Комитеты Исполнительного Совета.

8.20. Комитеты Исполнительного Совета должны возглавляться членами Исполнительного Совета. Член Исполнительного Совета не должен возглавлять более чем два комитета.

8.21. Исполнительный Совет Партнерства утверждает Положения, регулирующие деятельность Комитетов Исполнительного Совета, в которых указывается количество членов соответствующего Комитета, минимальное число членов Исполнительного Совета, которые должны входить в соответствующий Комитет, а также иные положения, относящиеся к деятельности Комитетов.

8.22. Рекомендации и проекты решений Исполнительного Совета, предложенные Комитетами Исполнительного Совета, подлежат включению Председателем Исполнительного Совета в материалы, связанные с повесткой дня заседания Исполнительного Совета Партнерства, без изменений.

9. КОМПЕТЕНЦИЯ ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО СОВЕТА ПАРТНЕРСТВА

9.1. К компетенции Исполнительного Совета Партнерства относятся:

- определение концепции и стратегии развития Партнерства, а также способов их реализации, утверждение планов и бюджетов Партнерства, а также утверждение изменений планов и бюджетов Партнерства;
- созыв годового и внеочередных Собраний, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом;
- утверждение повестки дня Собраний;
- определение даты составления списка лиц, имеющих право на участие в Собрании;

- образование рабочих органов Партнерства (Комитетов) и прекращение их полномочий;
- контроль за исполнением утвержденных Исполнительным Советом бюджетов;
- утверждение положений о филиалах и представительствах Партнерства;
- утверждение системы и процедур внутреннего контроля;
- определение требований к кандидатам на должности членов Исполнительного Совета и Председателя Исполнительного Совета;
- принятие решений о назначении на должность (освобождения от должности) Секретаря Партнерства;
- утверждение Положения о Секретариате Партнерства;
- утверждение политики по связям с общественностью;
- создание Комитетов Исполнительного Совета;
- возложение на членов Исполнительного Совета Партнерства обязанностей по курированию определенных направлений деятельности Партнерства;
- принятие решения о назначении на должность (освобождении от должности) Секретаря Исполнительного Совета;
- решение вопросов общего руководства деятельностью Партнерства, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Собрания;
- подготовка предложений об изменениях Устава Партнерства и внесение их Собранию на утверждение;
- подготовка и представление Собранию ежеквартальных отчетов о финансово-хозяйственной деятельности Партнерства;
- подготовка предложений по совершению сделок, принятие решений о совершении которых отнесено к компетенции Собрания;
- анализ и оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности Партнерства, в том числе результатов выполнения утвержденных планов, программ, а также рассмотрение отчетов и иной информации о деятельности Партнерства, филиалов или представительств;
- рассмотрение материалов по вопросам об определении приоритетных направлений деятельности Партнерства, концепции и стратегии развития Партнерства, а также способов их реализации, об утверждении планов и бюджетов Партнерства, а также утверждении изменений планов и бюджетов Партнерства;
- решение иных вопросов, касающихся деятельности Партнерства и не отнесенных настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации к компетенции высшего органа управления Партнерства - Собрания.

10. СЕКРЕТАРЬ ПАРТНЕРСТВА

10.1. Секретарь Партнерства избирается Исполнительным Советом сроком на один год. Полномочия Секретаря Партнерства могут быть досрочно прекращены по решению Исполнительного Совета.

10.2. Секретарь Партнерства:

- обеспечивает контроль за соблюдением органами и должностными лицами Партнерства процедурных требований, гарантирующих реализацию прав и интересов членов Партнерства;
- осуществляет контроль за подготовкой и проведением Собрания в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, настоящего Устава и внутренних документов Партнерства;
- оказывает содействие членам Исполнительного Совета при осуществлении ими своих функций;
- обеспечивает хранение Устава Партнерства, протоколов Собрания и заседаний Исполнительного Совета, бюллетеней для голосования, а также доверенностей (копий доверенностей) на участие в Собрании;
- руководит работой Секретариата Партнерства;
- рассматривает обращения членов Партнерства по вопросам, возникающим при регистрации членов Партнерства перед Собранием;
- заверяет выписки из решений органов управления Партнерства, и копии документов.

11. УЧЕТ И ОТЧЕТНОСТЬ ПАРТНЕРСТВА

11.1. Партнерство ведет бухгалтерский учет и представляет финансовую отчетность в порядке, установленном Федеральным законом и иными правовыми актами Российской Федерации.

11.2. Партнерство хранит документы, а также обеспечивает доступ к ним членов Партнерства в соответствии с Федеральным законом, иными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации.

11.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Партнерстве, своевременное предоставление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Партнерства, представляемых членам Партнерства и в средства массовой информации, несет Председатель Исполнительного Совета в соответствии с Федеральным законом, иными правовыми актами и Уставом Партнерства.

11.4. Лица, имеющие доступ к конфиденциальной и инсайдерской информации о деятельности Партнерства, не вправе разглашать такую информацию, за исключением случаев раскрытия такой информации, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации, а также не вправе использовать конфиденциальную и инсайдерскую информацию в целях, не связанных с их профессиональной деятельностью. При этом под инсайдерской информацией понимается существенная информация о деятельности Партнерства, которая не является общедоступной.

11.5. Разглашение конфиденциальной и инсайдерской информации о деятельности Партнерства лицами, имеющие доступ к такой информации, влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

11.6. Партнерство обязано хранить следующие документы:

- Устав Партнерства, с внесенными в него изменениями, зарегистрированными в установленном порядке, решение о создании Партнерства, свидетельство о государственной регистрации Партнерства;
- документы, подтверждающие права Партнерства на имущество, находящееся на его балансе;
- внутренние документы Партнерства;
- положения о филиалах и или представительствах Партнерства;
- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- протоколы Собраний, заседаний Исполнительного Совета;
- бюллетени для голосования, а также доверенности (копии доверенностей) на участие в Собрании;
- списки лиц, имеющих право на участие в Собрании, имеющих право на получение дивидендов, а также иные списки, составляемые Партнерством для осуществления членами Партнерства своих прав в соответствии с требованиями Федерального закона;
- заключения аудитора Партнерства, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные Федеральным законом, Уставом Партнерства, внутренними документами Партнерства, решениями Собрания, Исполнительного Совета Партнерства, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

11.7. Партнерство обязано обеспечить членам Партнерства доступ к документам бухгалтерской отчетности.

12. ИМУЩЕСТВО ПАРТНЕРСТВА

12.1. Партнерство может иметь в собственности здания, сооружения, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги, оборудование, инвентарь, иное имущество. Партнерство может иметь в собственности земельные участки и другое не запрещенное законом имущество.

12.2. Партнерство отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

12.3. Все имущество Партнерства, доходы от предпринимательской деятельности являются его собственностью и не могут распределяться между членами Партнерства.

Партнерство осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для достижения уставных целей.

12.4. Члены Партнерства не обладают правами собственности на имущество Партнерства, в том числе на ту его часть, которая образовалась за счет их членских взносов.

Имущество, переданное Партнерству его членами, является собственностью Партнерства. Члены Партнерства не отвечают по его обязательствам, а Партнерство не отвечает по обязательствам своих членов.

12.5. Источниками формирования имущества Партнерства в денежной и иной форме являются:

- вступительные взносы членов Партнерства;
- регулярные и единовременные поступления от членов Партнерства;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от реализации товаров, работ, услуг;
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от собственности Партнерства;
- другие, не запрещенные законом поступления.

12.6. Члены Партнерства обязаны своевременно уплачивать взносы, установленные настоящим Уставом.

12.6.1. Размер и порядок внесения вступительных и членских взносов устанавливаются решением Общего собрания членов Партнерства и могут быть изменены Общим собранием членов.

12.6.2. Единовременные взносы предназначаются для финансирования конкретных мероприятий, проектов и программ Партнерства, не обеспеченных текущим финансовым планом.

12.6.3. Единовременные взносы могут быть направлены на содержание аппарата Партнерства в случае перерасхода по ранее утвержденной смете.

12.6.4. Вступительные, членские, единовременные взносы при добровольном выходе или исключении из членов Партнерства не возвращаются.

12.7. Взносы могут оплачиваться деньгами и иным имуществом. Стоимость вносимого имущества оценивается по согласованию между членом Партнерства и Общим собранием членов Партнерства в рублях.

12.8. Партнерство вправе осуществлять предпринимательскую деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано. Партнерство строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров.

12.9. Полученная Партнерством прибыль не подлежит распределению между членами Партнерства.

13. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ПАРТНЕРСТВА

13.1. Изменения в настоящий Устав вносятся только по решению Общего собрания.

13.2. Государственная регистрация изменений в Устав Партнерства осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13.3. Изменения в Устав вступают в силу с момента их государственной регистрации.

14. РЕОРГАНИЗАЦИЯ ПАРТНЕРСТВА

14.1. Партнерство может быть реорганизовано в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

14.2. Реорганизация Партнерства может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

14.3. Партнерство считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

14.4. При реорганизации Партнерства в форме присоединения к нему другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

14.5. Государственная регистрация вновь возникшей в результате реорганизации организации (организаций) и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности реорганизованной организации (организаций) осуществляются в порядке, установленном федеральными законами.

14.6. Партнерство вправе преобразоваться в фонд или автономную некоммерческую организацию, а также в хозяйственное общество в случаях и порядке, которые установлены федеральным законом.

14.7. Решение о преобразовании Партнерства принимается учредителями Партнерства единогласно.

14.8. При преобразовании Партнерства к вновь возникшей организации переходят права и обязанности реорганизованного Партнерства в соответствии с передаточным актом.

15. ЛИКВИДАЦИЯ ПАРТНЕРСТВА

15.1. Партнерство может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

15.2. Члены Партнерства или орган, принявший решение о ликвидации Партнерства, назначают ликвидационную комиссию (ликвидатора) и устанавливают в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях» порядок и сроки ликвидации Партнерства.

15.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Партнерства. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Партнерства выступает в суде.

15.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются

данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Партнерства, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации Партнерства.

15.5. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Партнерства.

15.6. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Партнерства, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

15.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о его ликвидации.

15.8. Если имеющиеся у ликвидируемого Партнерства денежные средства недостаточны для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия осуществляет продажу имущества Партнерства с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

15.9. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Партнерства производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

15.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов Партнерства или органом, принявшим решение о ликвидации Партнерства.

15.11. При ликвидации Партнерства оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество подлежит распределению между членами Партнерства в соответствии с их имущественным взносом, размер которого не превышает размер их имущественных взносов, если иное не установлено Федеральным законом или настоящим Уставом.

15.12. Если стоимость имущества Партнерства превышает размер имущественных взносов его членов, то в части превышения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, если иное не установлено федеральными законами, направляется в соответствии с настоящим Уставом на цели, в интересах которых создано Партнерство, и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемого Партнерства в соответствии с настоящим Уставом не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

15.13. Ликвидация Партнерства считается завершенной, а Партнерство прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.